



PLANO DE ENSINO

IDENTIFICAÇÃO		
ANO LETIVO	SÉRIE	TURNO
2024	3º Ano	Diurno
NOME DA DISCIPLINA		
Direito Administrativo I (Google Sala de Aula: 3DIU 2024 Direito Administrativo I)		
CARGA HORÁRIA		
SEMANTAL: 3 Horas-aula		ANUAL: 105 Horas-aula
DOCENTE(S) RESPONSÁVEL(IS)		
Profa. Dra. Bernardina Ferreira Furtado Abrão		
EMENTA DA DISCIPLINA		
I. Organização e funções do Estado. II. Função administrativa e Direito Administrativo. III. Regime Jurídico- Administrativo. IV. Administração Pública: estrutura e agentes públicos. V. Poderes administrativos. VI. Atos administrativos. VII. Processo administrativo. VIII. Licitações. IX. Contratos administrativos.		

OBJETIVOS DA DISCIPLINA			
Objetivos Gerais: A disciplina tem como objetivo apresentar aos alunos o Direito Administrativo e a estrutura da Administração Pública sob o viés das diretrizes constitucionais e legislação esparsa.			
Objetivos Específicos: Levar o(a) aluno(a) a fazer uma análise crítica desse ramo do direito e da forma de atuação da Administração Pública, associando o estudo teórico à análise prática, sob o viés interdisciplinar/transdisciplinar, com o intuito de que ele(a) desenvolva competências e habilidades para lidar com questões envolvendo a Administração e os administrados.			
SEQUÊNCIA 1º semestre	DESENVOLVIMENTO DA APRENDIZAGEM (TEMAS DAS AULAS, ATIVIDADES, AVALIAÇÕES)	Nº AULAS	METODOLOGIA DE APRENDIZAGEM
1 (07/02/2024)	Apresentação do programa da disciplina e forma de avaliação.	3	Aula expositiva e dialógica, com avaliação diagnóstica sobre os conceitos gerais do Direito Público.
2 (21/02/2024)	I. Organização e funções do Estado. Poderes do Estado. Órgãos e funções. Distribuição de funções entre os órgãos do Estado: função normativa; função jurisdicional; função administrativa.	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.
3 (28/02/2024)	I. Organização e funções do Estado. Poderes do Estado. Órgãos e funções. Distribuição de funções entre os órgãos do Estado: função normativa; função jurisdicional; função administrativa.	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.
4 (06/03/2024)	II. Função administrativa e Direito Administrativo. Direito Administrativo e Constituição Federal.	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.
5 (13/03/2024)	II. Função administrativa e Direito Administrativo. Direito Administrativo e Constituição Federal.	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.
6 (20/03/2024)	III. Regime Jurídico-Administrativo. Conceito. Prerrogativas e sujeições. Princípios do regime jurídico-administrativo.	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.

7 (27/03/2024)	III. Regime Jurídico-Administrativo. Conceito. Prerrogativas e sujeições. Princípios do regime jurídico-administrativo.	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.
8 (03/04/2024)	IV. Administração Pública. Serviços públicos. Fomento. Polícia administrativa. Regulação. Administração Pública Direta e Indireta. Estrutura e agentes públicos. Autarquias. Estatais: empresa públicas e sociedade de economia mista. Fundações. Agências Reguladoras.	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.
9 (10/04/2024)	IV. Administração Pública. Serviços públicos. Fomento. Polícia administrativa. Regulação. Administração Pública Direta e Indireta. Estrutura e agentes públicos. Autarquias. Estatais: empresa públicas e sociedade de economia mista. Fundações. Agências Reguladoras.	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.
10 (17/04/2024)	IV. Administração Pública. Serviços públicos. Fomento. Polícia administrativa. Regulação. Administração Pública Direta e Indireta. Estrutura e agentes públicos. Autarquias. Estatais: empresa públicas e sociedade de economia mista. Fundações. Agências Reguladoras.	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.
11 (24/04/2024)	"IV. Administração Pública. Serviços públicos. Fomento. Polícia administrativa. Regulação. Administração Pública Direta e Indireta. Estrutura e agentes públicos. Autarquias. Estatais: empresa públicas e sociedade de economia mista. Fundações. Agências Reguladoras."	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.
12 (08/05/2024)	V. Poderes administrativos. Poderes vinculado e discricionário. Poderes hierárquico e disciplinar. Poder normativo ou regulamentar. Poder de polícia.	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.
13 (15/05/2024)	V. Poderes administrativos. Poderes vinculado e discricionário. Poderes hierárquico e disciplinar. Poder normativo ou regulamentar. Poder de polícia.	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.
14 (22/05/2024)	VI. Atos administrativos. Conceito. Elementos. Classificação. Espécies. Invalidação: revogação; anulação; cassação; convalidação. Prescrição.	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.
15 (29/05/2024)	VI. Atos administrativos. Conceito. Elementos. Classificação. Espécies. Invalidação: revogação; anulação; cassação; convalidação. Prescrição.	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.
16 (05/06/2024)	Avaliação intermediária (Parte I)	3	Chamada oral
17 (12/06/2024)	Avaliação intermediária (Parte II)	3	Chamada oral
18 (19/06/2024)	Avaliação	3	1ª Semestral
SEQUÊNCIA 2º semestre	DESENVOLVIMENTO DA APRENDIZAGEM (TEMAS DAS AULAS, ATIVIDADES, AVALIAÇÕES)	Nº AULAS	METODOLOGIA DE APRENDIZAGEM

1 (07/08/2024)	Apresentação do programa da disciplina e forma de avaliação.	3	Aula expositiva e dialógica, com avaliação diagnóstica sobre os principais conceitos de Direito Administrativo abordados no primeiro semestre.
2 (14/08/2024)	VII. Processo Administrativo. O devido processo legal (art. 5º, LIV e LV da Constituição Federal de 1988; e lei federal nº 9.784 de 1999). Princípios. Direitos e deveres dos administrados. Fases do processo. Anulação, revogação e convalidação. Recurso e revisão. Prazos e prescrição. O processo administrativo disciplinar - PAD (lei federal nº 8.112 de 1990). Fases. Sanções. Julgamento. Revisão.	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.
3 (21/08/2024)	VII. Processo Administrativo. O devido processo legal (art. 5º, LIV e LV da Constituição Federal de 1988; e lei federal nº 9.784 de 1999). Princípios. Direitos e deveres dos administrados. Fases do processo. Anulação, revogação e convalidação. Recurso e revisão. Prazos e prescrição. O processo administrativo disciplinar - PAD (lei federal nº 8.112 de 1990). Fases. Sanções. Julgamento. Revisão.	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.
4 (28/08/2024)	VII. Processo Administrativo. O devido processo legal (art. 5º, LIV e LV da Constituição Federal de 1988; e lei federal nº 9.784 de 1999). Princípios. Direitos e deveres dos administrados. Fases do processo. Anulação, revogação e convalidação. Recurso e revisão. Prazos e prescrição. O processo administrativo disciplinar - PAD (lei federal nº 8.112 de 1990). Fases. Sanções. Julgamento. Revisão.	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.
5 (04/09/2024)	VII. Processo Administrativo. O devido processo legal (art. 5º, LIV e LV da Constituição Federal de 1988; e lei federal nº 9.784 de 1999). Princípios. Direitos e deveres dos administrados. Fases do processo. Anulação, revogação e convalidação. Recurso e revisão. Prazos e prescrição. O processo administrativo disciplinar - PAD (lei federal nº 8.112 de 1990). Fases. Sanções. Julgamento. Revisão.	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.
6 (11/09/2024)	VIII. Licitações. Conceito. Principiologia. Procedimento. Modalidades. Tipos. Contratação direta (dispensa e inexigibilidade). Revogação; anulação; recursos.	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.
7 (18/09/2024)	VIII. Licitações. Conceito. Principiologia. Procedimento. Modalidades. Tipos. Contratação direta (dispensa e inexigibilidade). Revogação; anulação; recursos.	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.

8 (25/09/2024)	VIII. Licitações. Conceito. Princiologia. Procedimento. Modalidades. Tipos. Contratação direta (dispensa e inexigibilidade). Revogação; anulação; recursos.	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.
9 (02/10/2024)	VIII. Licitações. Conceito. Princiologia. Procedimento. Modalidades. Tipos. Contratação direta (dispensa e inexigibilidade). Revogação; anulação; recursos.	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.
10 (09/10/2024)	VIII. Licitações. Conceito. Princiologia. Procedimento. Modalidades. Tipos. Contratação direta (dispensa e inexigibilidade). Revogação; anulação; recursos.	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.
11 (16/10/2024)	IX. Contratos administrativos. Conceito. Princípios. Espécies. Cláusulas exorbitantes. Conteúdo. Direitos e obrigações da Administração e do contratado. Revogação; anulação; recursos; causas justificadoras da inexecução do contrato: teoria da imprevisão, caso fortuito e força maior, fato do príncipe e fato da Administração.	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.
12 (23/10/2024)	IX. Contratos administrativos. Conceito. Princípios. Espécies. Cláusulas exorbitantes. Conteúdo. Direitos e obrigações da Administração e do contratado. Revogação; anulação; recursos; causas justificadoras da inexecução do contrato: teoria da imprevisão, caso fortuito e força maior, fato do príncipe e fato da Administração.	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.
13 (30/10/2024)	IX. Contratos administrativos. Conceito. Princípios. Espécies. Cláusulas exorbitantes. Conteúdo. Direitos e obrigações da Administração e do contratado. Revogação; anulação; recursos; causas justificadoras da inexecução do contrato: teoria da imprevisão, caso fortuito e força maior, fato do príncipe e fato da Administração.	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.
14 (06/11/2024)	IX. Contratos administrativos. Conceito. Princípios. Espécies. Cláusulas exorbitantes. Conteúdo. Direitos e obrigações da Administração e do contratado. Revogação; anulação; recursos; causas justificadoras da inexecução do contrato: teoria da imprevisão, caso fortuito e força maior, fato do príncipe e fato da Administração.	3	Aula expositiva e dialógica com uso de metodologias ativas, estudos de caso e dinâmicas de grupo.
15 (13/11/2024)	Avaliação intermediária	3	Chamada oral
16 (27/11/2024)	2ª Prova Parcial	3	2ª Semestral
18 (04/12/2024)		3	
19 (11/12/2024)	Provas Finais (Exame)	3	

(Quantidade de instrumentos, tipos de avaliação, critérios de correção e aprovação)

Quantidade de instrumentos, exceto avaliação intermediária interdisciplinar: 3 avaliações

Avaliação Intermediária Interdisciplinar: Esta avaliação tem como objetivo avaliar o entendimento e a absorção dos conteúdos ministrados em cada disciplina da grade curricular. A prova será constituída de 10 questões para cada disciplina. Importante ressaltar que cada turma receberá uma prova exclusiva, cuidadosamente elaborada para refletir os conteúdos específicos ensinados. A avaliação intermediária interdisciplinar possui peso de 30% para a média semestral de cada disciplina. A realização desta avaliação ocorrerá em uma data única, já determinada pela Coordenação Pedagógica e previamente inserida no calendário acadêmico. A prova será aplicada durante o horário regular de aula, na sala designada para cada turma. No dia da avaliação, não haverá aulas regulares.

Tipos de avaliação: Avaliação Intermediária Interdisciplinar, representando 30% e representando 70%:

O processo avaliativo constará de prova escrita, estudo de caso, dinâmica em grupo, elaboração de trabalhos que relacionem o conteúdo teórico a questões práticas e chamada oral.

Serão aplicadas três avaliações em cada semestre, além da avaliação intermediária interdisciplinar (institucional). São elas:

- **estudos de caso com dinâmicas em grupo**, atividades realizadas durante as aulas, com consulta aos textos disponibilizados, legislação, doutrina e jurisprudência. Essa avaliação valerá até **20% (vinte por cento)** no cômputo da média semestral.
- **chamada oral**, individual, sem consulta, com conteúdo cumulativo da disciplina, realizada antes da prova semestral. Essa avaliação valerá até **20% (vinte por cento)** no cômputo da média semestral.
- **prova semestral**, com questões teóricas e/ou casos práticos, que exigirão raciocínio jurídico para associar o conteúdo da disciplina ao caso proposto. A prova poderá ser realizada individualmente ou em grupo, a critério da professora. Na prova semestral será permitida a consulta à legislação constitucional/infraconstitucional não comentada. Essa prova valerá até **30% (trinta por cento)** no cômputo da média semestral.

Critérios de correção e aprovação: Os critérios de avaliação dos estudos de caso, da chamada oral e da prova semestral são: raciocínio jurídico que associe o conteúdo da disciplina ao caso proposto e/ou questionamentos, tendo a Administração Pública como objeto de estudo; o uso adequado da língua portuguesa.

A correção da prova escrita apontará o conteúdo mínimo necessário que deveria ser abordado na resposta.

Orientações quanto à nota e arredondamento: Será aprovada(o) a(o) aluna(o) que obtiver a média estabelecida pela IES. Não haverá arredondamento de nota. A(O) aluna(o) que não obtiver a média, e que esteja dentro dos critérios definidos pela IES, poderá realizar uma prova final (exame). O **exame** é uma prova escrita e/ou oral, a critério da professora, na qual serão observados o raciocínio jurídico, o uso adequado da língua portuguesa e o aproveitamento dos conteúdos ministrados na disciplina. A aprovação se dará de acordo com as diretrizes da IES.

BIBLIOGRAFIA

BIBLIOGRAFIA BÁSICA (3 títulos)

1. DI PIETRO, Maria Sylvania Zanella. Direito Administrativo. Rio de Janeiro: Forense.
2. MEIRELLES, Hely Lopes. Direito Administrativo Brasileiro. São Paulo: Malheiros.
3. NOHARA, Irene Patrícia. Direito Administrativo. São Paulo: Atlas.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR (5 títulos)

1. BANDEIRA DE MELLO, Celso Antônio. Curso de Direito Administrativo. São Paulo: Malheiros.
2. CARVALHO FILHO, José dos Santos. Manual de Direito Administrativo. Rio de Janeiro: Forense.
3. JUSTEN FILHO, Marçal. Curso de Direito Administrativo. São Paulo: RT.
4. MEDAUAR, Odete. Direito Administrativo moderno. São Paulo: Revista dos Tribunais.
5. MOREIRA NETO, Diogo de Figueiredo. Curso de Direito Administrativo: parte introdutória, parte geral e parte especial. Rio de Janeiro: Forense.